



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

30.05.2022

ПРИКАЗ

№ 87-13/09

г. Челябинск

**О Положении о порядке назначения
именной стипендии ректора
Южно-Уральского государственного университета**

Во исполнение решения Ученого совета от 30 мая 2022 года №9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01 июня 2022 года Положение о порядке назначения именной стипендии ректора Южно-Уральского государственного университета.
2. Начальнику управления медиакоммуникаций и мониторинга Давлетшиной Е.В. опубликовать Положение в соответствующем разделе сайта университета.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по молодежной политике и социальным вопросам Бурматова В.В.

Ректор

А.Л. Шестаков

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУ-ГУ
И.В. Цулыгина



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
от 30.05.2022г. №9

Введено в действие приказом ректора

от 30.05.2022 № 87 /2022

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Челябинск

О порядке назначения именной стипендии ректора Южно-Уральского государственного университета

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты именных стипендий ректора Южно-Уральского государственного университета (далее – именные стипендии) студентам, обучающимся по очной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования.

1.2. Именные стипендии учреждаются в целях стимулирования и поощрения обучающихся, а также за особые достижения в какой-либо одной области деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной).

1.3. Источником выплаты именных стипендий являются средства стипендиального фонда, сформированного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета.

II. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ИМЕННОЙ СТИПЕНДИИ

2.1. Именная стипендия назначается студентам, обучающимся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, начиная со второго года обучения, в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, на основании результатов промежуточной аттестации и прошедшим конкурсный отбор. Студент, которому назначается именная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

– отсутствие по итогам двух последних промежуточных аттестаций оценок «удовлетворительно»;

– отсутствие академической задолженности.

2.2. При назначении именной стипендии в обязательном порядке учитываются

Начальник службы
делопроизводства ЮУ-У
И.Е. Царукина

результаты промежуточной аттестации (оценки):

- за экзамены;
- за дифференцированные зачеты;
- за курсовые работы и проекты;
- за практики.

Студентам, пересдавшим экзамен с «неудовлетворительно» или «удовлетворительно» на повышенную оценку, а также пересдавшим зачеты, именная стипендия не назначается.

2.3. Студенты, которые не явились на экзамен в период промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком по уважительным причинам (болезнь или иные причины, подтвержденные соответствующими документами) и которым распоряжением директора института/высшей школы/филиала промежуточная аттестация продлена в соответствии с индивидуальным учебным графиком, имеют право участвовать в конкурсном отборе на именную стипендию.

2.4. Конкурсный отбор кандидатов на именную стипендию проводит стипендиальная комиссия. В случае если студент имеет достижения в нескольких областях деятельности, стипендиальная комиссия имеет право определить одну приоритетную область деятельности, в которой студент достиг наибольших успехов.

2.5. Конкурсный отбор кандидатов проводится на основе балльно-рейтинговой системы, сформированной по документам, подтверждающим наличие у студентов достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности (Приложение 1). Каждое достижение студента, соответствующее одному или нескольким критериям, установленным пунктами 2.8 – 2.12 настоящего Положения, оценивается соответствующим количеством баллов. Систематичность участия подразумевает достижения, полученные два раза и более в течение года, предшествующего назначению именной стипендии.

2.6. По каждому виду деятельности выстраивается отдельный список претендентов (рейтинг) по сумме набранных баллов от наибольшего количества баллов до наименьшего. На основании рейтинга претендентов отбираются претенденты для назначения им именной стипендии. В случае, если несколько претендентов набрали одинаковое количество баллов, соответствующее последней позиции рейтинга, попадающей в номинанты для назначения именной стипендии, преимущество получает студент, имеющий более высокий рейтинг академической успеваемости, а при равенстве академических рейтингов – студент, обучающийся на старших курсах.

2.7. Претендент на именную стипендию формирует пакет документов, состоящий из заявки на именную стипендию (Приложение 2) и одного или нескольких документов,

ЗЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУ-У
И.В. Цуканье

перечисленных в пунктах 2.8 - 2.12 (конкретное достижение учитывается в заявке однократно). Перечень документов, указываемый студентом в заявке, должен полностью соответствовать приложенным документам. При несоблюдении указанных условий стипендиальная комиссия вправе не рассматривать заявку претендента.

2.8. Именная стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

б) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов, проведенного в течение года, предшествующего назначению именной стипендии.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, установленным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

– грамоты или дипломы победителя и (или) призёра, либо иной документ, свидетельствующий о достижениях;

– справка об участии в научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках.

2.9. Именная стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом,

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент или свидетельство),

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению именной стипендии.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, установленным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или

ЗЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУФУ
М.Е. Цаулина

нескольких):

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом победителя и (или) лауреата или справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы, выданная Управлением научной и инновационной деятельности университета;
- патент или свидетельство (сертификат) об изобретениях, открытиях;
- удостоверение на рационализаторское предложение;
- копия титульного листа издания, листа содержания или иной документ, подтверждающий публикацию;
- справка (свидетельство) о регистрации издания с присвоением регистрационного номера в случае публикации в электронном издании;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в научно-исследовательской деятельности.

Представленные документы, подтверждающие достижения в научно-исследовательской деятельности, должны соответствовать тематике обучения.

2.10. Именная стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, приведенным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

- почётный диплом или грамота, или благодарственное письмо, или наградной лист;
- характеристика или ходатайство, или рекомендательное письмо руководителя

ЗЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУ-ГУ
И.А. Цуцалина

Управления по внеучебной работе ЮУрГУ или руководителя организации, или организатора мероприятия, с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание;

– приказы ректора университета с указанием обучающихся, задействованных в проведении мероприятий;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в общественной деятельности.

2.11. Именная стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, приведенным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или

ЗЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
Н.Е. Циулина

нескольких):

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом или грамота, или свидетельство (сертификат);
- благодарственное письмо;
- копия наградного листа;
- характеристика или ходатайство, или рекомендательное письмо руководителя Управления по внеучебной работе ЮУрГУ или руководителя организации, или организатора мероприятия, с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента;
- приказы о направлении студентов для участия в культурно-творческих мероприятиях;
- приказы ректора университета с указанием обучающихся, задействованных в проведении мероприятий;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в культурно-творческой деятельности.

2.12. Именная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

- а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;
- б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;
- в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения именной стипендии.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, приведенным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия,

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
И.Е. Дружина

заверенная организаторами в установленном порядке;

- копии официальных документов, подтверждающие результаты спортсменов на официальных соревнованиях (протоколы соревнований);

- дипломы или грамоты, или свидетельство (сертификат);

- благодарственное письмо;

- копия наградного листа;

- приказы о направлении студентов для участия в спортивных мероприятиях;

- характеристика или ходатайство, или рекомендательное письмо руководителя Управления по внеучебной работе ЮУрГУ или руководителя организации, организатора мероприятия с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить спортивный вклад студента;

- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в спортивной деятельности.

2.13. При назначении именной стипендии рассматриваются достижения, полученные студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии.

2.14. Документы, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, должны соответствовать следующим требованиям:

а) наличие даты выдачи документа, подтверждающего достижение в той или иной области деятельности. При отсутствии даты выдачи документа документальным подтверждением даты является:

- для печатных публикаций в научном, научно-методическом, учебно-научном, учебно-методическом печатном издании – дата выхода в свет журнала, сборника;

- для дипломов, грамот, сертификатов и т. д. – дата проведения мероприятия (выписки из приказов о направлении студента на то или иное мероприятие, информационные письма, пригласительные билеты и т. д.);

- при невозможности документального подтверждения даты выдачи поощрительного документа, даты печатных публикаций берется календарный год, в котором получено достижение;

б) в случае, если в документе претендент на назначение именной стипендии персонально не поименован, необходимым условием для оценки достижения является указание состава участников. Состав участников определяется соответствующим распорядительным документом (приказом ректора университета, распоряжением директора филиала, института, высшей школы, либо справкой организатора мероприятия);

в) документы за участие или призовое место (победу) в мероприятии должны быть выданы официально уполномоченными организаторами;

г) документы (диплом, грамота, благодарность и т. п.) на иностранном языке должны быть переведены на русский язык и заверены переводчиком ЮУрГУ.

2.15. Студенты, претендующие на именную стипендию, обязаны заполнить электронную заявку и разместить сканы оригиналов (копии документов), перечисленные в пунктах 2.8 - 2.12 настоящего Положения, соблюдая требования к документам, указанные в пунктах 2.13 - 2.14 настоящего Положения, в личном кабинете студента информационно-аналитической системы «Универис» (далее – ИАС «Универис»).

2.16. При заполнении электронной заявки в личном кабинете студента ИАС «Универис» студенты обязаны достоверно указать уровень и вид достижения, соответствующего одному или нескольким критериям, перечисленным в пунктах 2.8 - 2.12 настоящего Положения. В случае несоответствия заявленных уровней и видов достижения в заявке документам, подтверждающим достигнутые результаты, данное достижение в конкурсном отборе не рассматривается.

2.17. Прием документов в личный кабинет студента осуществляется до 31 августа текущего учебного года;

2.18. По истечении сроков, указанных в пункте 2.17 настоящего Положения, ввод информации в личные кабинеты студентов ИАС «Универис» закрывается.

2.19. В течение двух недель после закрытия личных кабинетов студентов Консультативный центр ТОП-500 формирует предварительный список кандидатов на получение именной стипендии. Отдел методического сопровождения учебного процесса ЮУрГУ распределяет и суммирует баллы в соответствии с критериями для назначения именной стипендии (Приложение 1), формирует предварительный рейтинг.

2.20. В течение одного рабочего дня после формирования предварительного рейтинга Консультативный центр ТОП-500 через личный кабинет студента уведомляет претендентов на именную стипендию, набравших необходимое количество баллов, о необходимости предоставления оригиналов и копий документов в дирекцию института, высшей школы, на котором студент обучается.

2.21. В течение трех рабочих дней после уведомления претендентов на именную стипендию каждый студент представляет заявку, оригиналы и копии документов в дирекцию института, высшей школы, на котором обучается.

2.22. Директор (заместитель директора) института, высшей школы, филиала осуществляет проверку правильности оформления представленных документов, дают оценку достоверности данных, сверяют с оригиналами и заверяют копии документов, представленных студентами. В течение двух рабочих дней с момента окончания приема документов от студентов

ЗЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
И.Е. Цуклина

дирекция института, высшей школы, филиала предоставляют в отдел методического сопровождения учебного процесса ЮУрГУ документы (заявку, заверенные копии документов) на каждого кандидата в отдельности.

2.23. В течение двух недель с момента окончания приема документов от дирекций институтов, высших школ, филиалов отдел методического сопровождения учебного процесса ЮУрГУ проверяет списки кандидатов с первичными документами на предмет соблюдения требований по критериям для назначения именной стипендии, формирует окончательный рейтинг.

2.24. Претенденту будет отказано в случае:

- несоответствия претендента критериям, указанным в пунктах 2.8 - 2.12 настоящего Положения;
- отсутствия оригиналов документов;
- отсутствия заверенных копий документов;
- предоставления сведений, не соответствующих действительности;
- оформления документов с нарушением установленных настоящим Положением требований.

2.25. Студенты несут личную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

2.26. Списки кандидатов (рейтинг) с заверенными копиями документов предоставляются в стипендиальную комиссию университета для рассмотрения вопроса о назначении именной стипендии.

2.27. Численность студентов, претендующих на именную стипендию за достижения в каждой области деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), определяется решением Ученого Совета университета.

2.28. Размер именных стипендий определяется решением Ученого Совета университета, исходя из финансовых возможностей Университета.

2.29. Стипендиальная комиссия направляет в Ученый совет рекомендацию к выдвижению кандидатов на именную стипендию, набравших наибольшее количество баллов. Решение стипендиальной комиссии выносится с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

2.30. Именная стипендия назначается приказом ректора на основании решения Ученого совета.

2.31. Именная стипендия назначается на период с 1 октября по 31 января соответствующего учебного года.

2.32. Выплата именной стипендии осуществляется один раз в месяц в сроки, установленные для выплаты государственной академической стипендии.

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
И. Е. Цыкина

2.33. Выплата именных стипендий прекращается в случаях:

- отчисления студента из Университета;
- предоставления студенту академического отпуска или иным причинам временного прекращения обучения в университете;
- нарушения студентом Устава или локальных нормативных актов Университета.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Назначение на именную стипендию не лишает студентов права получения других видов именных стипендий.

3.2. Именная стипендия назначается и выплачивается при наличии средств стипендиального фонда, сформированного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета

3.3. Настоящее Положение утверждается Ученым советом и вводится в действие приказом ректора.

3.4. Изменения и дополнения настоящего Положения рассматриваются и утверждаются Ученым советом.

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУ-ТУ
Н.В. Цыкина

Приложение 1

к Положению «О порядке назначения именной стипендии ректора Южно-Уральского государственного университета»
утверждено Решением Ученого совета
от 30.05.2022г. №9

Критерии для назначения именной стипендии за достижения студента в учебной деятельности

	критерий	кол-во баллов
1	Получение студентом в течение года, предшествующего именной стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	1 балл
2	Признание студента победителем или призером олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению именной стипендии	
2.1	международной	3 балла
2.2	всероссийской или ведомственной	2 балла
2.3	региональной	1 балл

Критерии для назначения именной стипендии за достижения студента в научно-исследовательской деятельности

	критерий	кол-во баллов
1	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом	1 балл
2	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии патента или свидетельства	1 балл
3	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии гранта на выполнение научно-исследовательской работы	1 балл
4	Наличие у студента научной публикации в течение года, предшествующего назначению именной стипендии	
4.1	в рецензируемом издании, индексируемом в наукометрических базах SCOPUS или WoS	3 балла
4.2	в рецензируемом издании из списка ВАК	2 балла

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУ-ГУ
М.Е. Цурган

4.3	в рецензируемом издании, индексируемом в РИНЦ	1 балл
-----	---	--------

Критерии для назначения именной стипендии за достижения студента в общественной деятельности

	критерий	кол-во баллов
1	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально	1 балл
2	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально:	1 балл
	Участие в обеспечении деятельности студенческого самоуправления:	
2.1	- на уровне университета	3 балла
2.2	- на уровне института, школы, факультета	2 балла
2.3	Участие в волонтерской деятельности	1 балл

Критерии для назначения именной стипендии за достижения студента в культурно-творческой деятельности

	критерий	кол-во баллов
1	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия, подтверждаемое документально	
1.1	международного	3 балла
1.2	всероссийского или ведомственного	2 балла
1.3	регионального	1 балл

ВЕРНО
 Начальник службы
 делопроизводства ЮУФУ
 Н.А. Цыкина

3	Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально	1 балл
4	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально	1 балл

Критерии для назначения именной стипендии за достижения студента в спортивной деятельности

	критерий	КОЛ-ВО баллов
1	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией	
1.1	международных	3 балла
1.2	всероссийских или ведомственных	2 балла
1.3	региональных	1 балл
2	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению именной стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально	1 балл
3	Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения именной стипендии	2 балла

ВЕРНО
 Начальник службы
 делопроизводства ЮУ-ТУ
 Э.Д. Цдулица

Приложение 2

к Положению «О порядке назначения именной стипендии ректора
Южно-Уральского государственного университета»

утверждено Решением Ученого совета

от 30.05.2022г. №9

Председателю стипендиальной комиссии

студента ФИО _____

группа _____

тел. _____

**Заявка на участие в конкурсе
на именную стипендию**

Я, _____, прошу рассмотреть мою кандидатуру для назначения именной стипендии. В течение года, предшествующего назначению именной стипендии, имею следующие достижения:

Критерии	Количество достижений/ мероприятий	Баллы, выставленные ОМСУП ЮУрГУ
Учебная деятельность:		
Получение студентом награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы		
Признание студента победителем или призером международной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений		
Признание студента победителем или призером всероссийской или ведомственной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений		
Признание студента победителем или призером региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений		
Научно-исследовательская деятельность:		
Получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы		
Получение патента или свидетельства		
Получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы		
Наличие научной публикации в рецензируемом издании, индексируемом в наукометрических базах SCOPUS или WoS		
Наличие научной публикации в рецензируемом издании из списка ВАК		
Наличие научной публикации в рецензируемом издании, индексируемом в РИНЦ (TOP 25% списка SCIENCE INDEX по каждому тематическому разделу базы)		

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
И.В. Кривина

Общественная деятельность:			
	Систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера		
	Систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни ВУЗа		
	Участие в обеспечении деятельности студенческого самоуправления на уровне университета		
	Участие в обеспечении деятельности студенческого самоуправления на уровне института, школы, факультета		
	Участие в волонтерской деятельности		
Культурно-творческая деятельность			
	Получение награды (приза) в рамках международного конкурса смотра и иного аналогичного мероприятия		
	Получение награды (приза) в рамках всероссийского или ведомственного конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия		
	Получение награды (приза) в рамках регионального конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия		
	Публичное представление созданного произведения		
	Систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности		
Спортивная деятельность:			
	Получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности в рамках спортивных мероприятий международного уровня		
	Получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности в рамках спортивных мероприятий всероссийского или ведомственного уровня		
	Получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности в рамках спортивных мероприятий регионального уровня		
	Систематическое участие в спортивных мероприятиях		
	Получение золотого знака отличия «ГТО»		

2. Перечень документов для назначения именной стипендии прилагается.

3. Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден.

_____ (Дата оформления заявки)

_____ (Подпись студента)

Общее количество баллов, набранное по всем категориям (проставляется сотрудником ОМСУП ЮУрГУ) _____.

_____ (Подпись сотрудника ОМСУП)

Результаты промежуточной аттестации студента _____.

_____ (Подпись сотрудника стип.отдела ГБ ЮУрГУ)

ЗЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
М.В. Цуцун